

Tallinna XXI Kool

PÕHIKOOI ÕPPEKAVA

Tallinn 2017

Sisukord

TALLINNA 21. KOOLI PÕHIKOOLI ÕPPEKAVA	3
PÕHIKOOLI ÕPPEKAVA ÜLDOSA	4
1. Õppe- ja kasvatusesmärgid, kooli väärtused ja eripära	4
2. Õppesuunad põhikoolis, õppemahtude erisused õppesuundades, võõrkeelte õpetamine ja tunnijaotusplaanid	5
3. Läbivad teemade ja ainetevahelise lõimingu rakendamine	7
4. Loovtöö korraldamise põhimõtted	8
5. Õppetöö korraldus, õppekeskkonna ja õppimise mitmekesistamise kavandamise põhimõtted	9
6. Hindamise korraldus	9
7. Õpilaste ja vanemate teavitamine ning nõustamine	9
8. Õpilaste arengu ja õppimise toetamine ning hariduslike erivajadustega õpilaste õppekorralduse põhimõtted	9
9. Karjääriinfo ja nõustamise korraldus	10
10. Õpetajate töökava ja koostöö planeerimise põhimõtted	10
11. Põhikooliosa õppekava uuendamise ja täiendamise kord	11

TALLINNA XXI KOOLI PÕHIKOOLI ÕPPEKAVA

Tallinna 21. Kooli põhikooli õppekava on kooli õppe- ja kasvatustegevuse alusdokument, mis annab ülevaate kooli väärtustest ja eripärast ning on aluseks põhikoolis toimuvale õppimisele, õpetamisele ja kasvatamisele. Tallinna 21. Kooli õppekava koostamise aluseks on Vabariigi Valitsuse 6. jaanuari 2011. a määrus nr 1 Põhikooli riiklik õppekava <https://www.riigiteataja.ee/akt/129082014020>.

Tallinna 21. Kooli põhikooli õppekava koosneb üldosast ja lisadest.

Lisades esitatakse:

1. põhikooli õpilaste hindamisjuhend (lisa 1);
2. põhikooli õppeainete ainekavad ainevaldkondade kaupa:
 - a. keel ja kirjandus (lisa 2);
 - b. võõrkeeled (lisa 3);
 - c. matemaatika (lisa 4);
 - d. loodusained (lisa 5);
 - e. sotsiaalsained (lisa 6);
 - f. kunstiained (lisa 7);
 - g. tehnoloogia (lisa 8);
 - h. kehaline kasvatus (lisa 9);
 - i. valikõppeained (lisa 10).

PÕHIKOOLI ÕPPEKAVA ÜLDOSA

1. Õppe- ja kasvatusesmärgid, kooli väärtused ja eripära

1.1. Tallinna 21. Kooli põhikool loob tingimused õpilase igakülgseks arenguks, eneseteostuseks ning kujundab koostöös lastevanematega väärtushoiakud ja -hinnangud, mis on eelduseks järgmises haridusastmes edasiõppimiseks. Tallinna 21. Kool järgib õpetamisel akadeemilist suunda, kasutab tänapäevast õpikäsitlust ja IKT võimalusi. Õpetaja vastutab õpetamise, õpilane õppimise ja lapsevanem oma lapse igakülgse toetamise eest. Kasvatuseesmärgid saavutatakse põhikoolis kogu koolipere, õpilase ja perekonna vastastikusel koostöös.

1.2. Tallinna 21. Kooli põhiväärtusteks on õppesuunad ja traditsioonid, süsteemne enesetäiendamine ja sisekoolitus sh lastevanemate mõttepooltunnid, kvaliteet, ettevõtlikkus, koostöö, muutunud õpikäsitus, õpilase tasakaalustatud arengu toetamine: mitmekülgne huvitegevus ja valikkursuste süsteem, põhikool loob eeldused:

- heal tasemel püsivate põhiteadmiste omandamiseks riikliku õppekava ulatuses ja õpingute jätkamiseks gümnaasiumiastmes;
- muusika, inglise keele ja ettevõtlus-robotika süvendatud õppimiseks;
- seaduskuuleka, eetilise, isamaad, rahvust, keelt ja kultuuri väärtustava motiveeritud noore kasvatamiseks;
- keskkonnateadliku, tervislikke eluviise väärtustava, sõbraliku, ennast ja teisi austava inimese kasvatamiseks;
- kooli vaimsuse, traditsioonide ja põhiväärtuste edasikandmiseks.

1.3. Üldpädevused kujundatakse põhikoolis kõigi õppeainete, koolivälise tegevuse, projektide ning koolitöötajate isikliku eeskuju kaudu. Koolis kujundatavad üldpädevused on:

- Kultuuri- ja väärtuspädevus – suutlikkus hinnata inimsuhteid ja tegevusi üldkehtivate moraalnormide seisukohast; tajuda ja väärtustada oma seotust teiste inimestega, ühiskonnaga, loodusega, oma ja teiste maade ja rahvaste kultuuripärandiga ning nüüdiskultuuri sündmustega; väärtustada loomingut ja kujundada ilumeelt; hinnata üldinimlikke ja ühiskondlikke väärtusi, väärtustada inimlikku, kultuurilist ja looduslikku mitmekesisust; teadvustada oma väärtushinnanguid; oskus väärtustada oma kooli ajalugu ja traditsioone;
- Sotsiaalne ja kodanikupädevus – suutlikkus ennast teostada; toimida aktiivse, teadliku, abivalmi ja vastutustundliku kodanikuna ning toetada ühiskonna demokraatlikku arengut; teada ja järgida ühiskondlikke väärtusi ja norme; austada ühiskondlikku mitmekesisust, religioonide ja rahvaste omapära; teha koostööd teiste inimestega erinevates situatsioonides; aktsepteerida inimeste ja nende väärtushinnangute erinevusi ning arvestada neid suhtlemisel;
- Enesemääratluspädevus – suutlikkus mõista ja hinnata iseennast, oma nõrku ja tugevaid külgi; analüüsida oma käitumist erinevates olukordades; käituda ohutult ja järgida tervislikke eluviise; lahendada suhtlemisprobleeme;
- Õpipädevus – planeerida õppimist ja oma aega ning seda plaani järgida; suutlikkus õppida individuaalselt ja rühmas ning hankida õppimiseks, hobideks, tervisekäitumiseks ja karjäärivalikuteks vajaminevat teavet; kasutada õpitut erinevates olukordades ja probleeme lahendades; seostada omandatud teadmisi varemõpitu ja

päriseluga; analüüsida oma teadmisi ja oskusi, motiveeritust ja enesekindlust ning selle põhjal edasise õppimise vajadusi;

- Suhtluspädevus – suutlikkus ennast selgelt, asjakohaselt ja viisakalt väljendada nii emakeeles kui ka põhikooli lõpus vähemalt kahes võõrkeeles, arvestades olukordi ja mõistes suhtluspartnereid ning suhtlemise turvalisust; ennast esitleda, oma seisukohti esitada ja põhjendada; lugeda ning eristada ja mõista teabe- ja tarbetekste ning ilukirjandust; kirjutada eri liiki tekste, kasutades korrektset viitamist, kohaseid keelevahendeid ja sobivat stiili; väärtustada õigekeelsust ja väljendusrikast keelt ning kokkuleppel põhinevat suhtlemisviisi;
- Matemaatika-, loodusteaduste ja tehnoloogiaalane pädevus – suutlikkus kasutada matemaatikale omast keelt, sümboleid, meetodeid koolis ja igapäevaelus; suutlikkus kirjeldada ümbritsevat maailma loodusteaduslike mudelite ja mõõtmisvahendite abil ning teha tõendus põhiseid otsuseid; mõista loodusteaduste ja tehnoloogia olulisust ja piiranguid; ohte ja nende vältimist; kasutada uusi tehnoloogiaid eesmärgipäraselt;
- Ettevõtlikkuspädevus – suutlikkus ideid luua ja ellu viia, kasutades omandatud teadmisi ja oskusi erinevates elu- ja tegevusvaldkondades; näha probleeme ja neis peituvaid võimalusi, aidata kaasa probleemide lahendamisele; seada eesmäärke, koostada plaane, neid tutvustada ja ellu viia; korraldada ühistegevusi ja neist osa võtta, näidata algatusvõimet ja vastutada tulemuste eest; reageerida loovalt, uuendusmeelselt ja paindlikult muutustele; võtta arukaid riske;
- Digipädevus – suutlikkus kasutada uuenevat digitehnoloogiat toimetulekuks kiiresti muutuvus ühiskonnas nii õppimisel, kodanikuna tegutsedes kui ka kogukondades suheldes; leida ja säilitada digivahendite abil infot ning hinnata selle asjakohasust ja usaldusväärsust; osaleda digitaalses sisuloomes, sh tekstide, piltide, multimeediumide loomisel ja kasutamisel; kasutada probleemilahenduseks sobivaid digivahendeid ja võtteid, suhelda ja teha koostööd erinevates digikeskkondades; olla teadlik digikeskkonna ohtudest ning osata kaitsta oma privaatsust, isikuandmeid ja digitaalset identiteeti; järgida digikeskkonnas samu moraali- ja väärtuspõhimõtteid nagu igapäevaelus; suutlikkus ja tahe oma teadmisis tutvustada ka kaasõpilastele. IKT õpetus ja digipädevuste kujundamine toimub Tallinna 21. Koolis, kõikides õppeainetes lõimituna õpetajate ühistööna.

2. Õppesuunad põhikoolis, õppemahtude erisused õppesuundades, võõrkeelte õpetamine ja tunnijaotusplaanid

2.1. Tallinna 21. Kooli põhikoolis on kolm õppesuunda:

1. muusika õppesuund;
2. inglise keele õppesuund;
3. ettevõtlus-robotika õppesuund.

1. klassides õpitakse kõikides õppesuundades ühise tunnijaotusplaanil alusel.

Õppeainete nimetustes tehtud erisused

1.-3. klassis on kunst ja tööõpetus lõimitud üheks õppeaineks „Kunstiõpetus“, kus omandatakse mõlemas ainekavas märgitud õpitulemused.

1.-3 klassis on loodusõpetus ja inimeseõpetus lõimitud üheks õppeaineks „Loodus- ja inimeseõpetus“, kus omandatakse mõlemas ainekavas märgitud õpitulemused.

1. klassis on kehalise kasvatusa ainekava raames üks tund nädalas õppeainet „Rütmika“, mille põhialuseks on rütmiline liikumine, rahvamängud ja -tants.

1. klassides on eesti keele ainekava raames üks tund nädalas õppeainet „Arvutiõpetus“, kus digivahendite baasil toimub keeleõppes lõiming teiste õppeainetega.

Alates 2. klassist hakatakse A keelena õppima inglise keelt ja alates 6. klassist B keelena vene keelt.

2.1. Muusika õppesuund: selle õppesuunaga klassis õpetatakse süvendatult muusikat. Alates 2. klassist toimub muusikaõpe rühmades. Õppegruppides lisandub plokkflöödiõpetus, kitariõpe, instrumendi-orkestriõpe, süvendatud noodiõpetus, elektroonilise muusika alused. Muusikatundides kasutatakse aktiivselt digivahendeid.

Lisaks kohustuslikele tundidele on õppesuunas lisatud ainetunde:

- matemaatikale;
- inglise keelele;
- eesti keelele;
- arvutiõpetusele;
- ettevõtlusõppele;
- robotikale.

2.2. Inglise keele õppesuund: selle õppesuunaga klassis õpetatakse süvendatult inglise keelt. Inglise keele õpe algab 2. klassist ja toimub rühmades. Lisaks õpitakse inglisekeelseid ained nagu digilabor- praktiline inglise keel, Cooperation Teamwork, British, American History and Culture, Conversation, Social Skills.

Lisaks kohustuslikele tundidele on õppesuunale lisatud ainetunde:

- matemaatikale;
- eesti keelele;
- robotikale;
- ettevõtlusõppele;
- arvutiõpetusele.

2.3. Ettevõtlus-robotika õppesuund: selle õppesuunaga klassis õpetatakse süvendatult ettevõtlusõpet, õpilasfirmade programmi „Minimifirmad“, robotikat, lõimitult robotika-matemaatika-loodusõpetust, matemaatilisi-strateegilisi mängu.

Lisaks kohustuslikele tundidele on õppesuunale lisatud ainetunde:

- eesti keelele;
- matemaatikale;
- inglise keelele;
- arvutiõpetusele;

Õppesuundade tunnijaotusplaanid avaldatakse õppeaasta algul koolikodulehel
<http://21k.ee/oppetoo/tunnijaotusplaanid/>.

3. Läbivad teemade ja ainetevahelise lõimingu rakendamine

3.1. Läbivad teemad on vahendiks üld- ja valdkonnapädevuste saavutamiseks ning õppeainete ja ainevaldkondade omavaheliseks lõiminguks. Läbivad teemad on aineülesed ja toetavad õpilase suutlikkust rakendada oma teadmisi erinevates olukordades.

3.2. Läbivate teemade õpe realiseerub eelkõige:

- õpikeskkonna korralduses kooli vaimse, sotsiaalse ja füüsilise õpikeskkonna kujunemisel, arvestades läbivate teemade sisu ja eesmärgi;
- aineõppe läbivatest teemadest lähtudes toob iga aineõpetaja oma ainesse sobivaid teemakäsitusi, mis kajastuvad õpetaja töökavas;
- aktiivõppepäevadel;
- klassivälises õppetegevuses, huviringide tegevuses, esinemistel ning osaledes erinevates projektides;
- kolmandas kooliastmes teostatavas loovtöös.

3.3. Läbivad teemad on vahendiks üldpädevuste saavutamisel:

- Elukestev õpe ja karjääri planeerimine – taotletakse õpilase kujunemist isiksuseks, kes on valmis õppima kogu elu, täitma erinevaid rolle muutuvast õpi-, elu- ja töökeskkonnas ning kujundama oma elu teadlike otsuste kaudu, sealhulgas tegema mõistlikke kutsevalikuid;
- Keskkond ja jätkusuutlik areng – taotletakse õpilase kujunemist sotsiaalselt aktiivseks, vastutustundlikuks ja keskkonnateadlikuks inimeseks, kes hoiab ja kaitseb keskkonda ning jätkusuutlikkust väärtustades on valmis leidma lahendusi keskkonna- ja inimarengu küsimustele;
- Kodanikualgatus ja ettevõtlikkus – taotletakse õpilase kujunemist aktiivseks ning vastutustundlikuks kogukonna- ja ühiskonnaliikmeks, kes mõistab ühiskonna toimimise põhimõtteid ja mehhanisme ning kodanikualgatuse tähtsust, tunneb end ühiskonnaliikmena ning toetub oma tegevuses riigi kultuurilistele traditsioonidele ja arengusuundadele;
- Kultuuriline identiteet – taotletakse õpilase kujunemist kultuuriteadlikuks inimeseks, kes mõistab kultuuri osa inimeste mõtte- ja käitumislaidi kujundajana ning kultuuride muutumist ajaloo vältel, kellel on ettekujutus kultuuride mitmekesisusest ja kultuuriga määratud elupraktikate eripärast ning kes väärtustab omakultuuri ja kultuurilist mitmekesisust ning on kultuuriliselt salliv ja koostööaldis;
- Teabekeskond – taotletakse õpilase kujunemist teabeteadlikuks inimeseks, kes tajub ja teadvustab ümbritsevat teabekeskonda, suudab seda kriitiliselt analüüsida ning toimida selles oma eesmärkide ja ühiskonnas omaksvõetud kommunikatsioonieetika järgi;
- Tehnoloogia ja innovatsioon – taotletakse õpilase kujunemist uuendusaltiks ja nüüdisaegseid tehnoloogiaid eesmärgipäraselt kasutada oskavaks inimeseks, kes tuleb toime kiiresti muutuvast tehnoloogilises elu-, õpi- ja töökeskkonnas;

- Tervis ja ohutus – taotletakse õpilase kujunemist vaimselt, emotsionaalselt, sotsiaalselt ja füüsiliselt terveks ühiskonnaliikmeks, kes on võimeline järgima tervislikku eluviisi, käituma turvaliselt ning kaasa aitama tervist edendava turvalise keskkonna kujundamisele;
- Väärtused ja kõlblus – taotletakse õpilase kujunemist kõlbliselt arenenud inimeseks, kes tunneb ühiskonnas üldtunnustatud väärtusi ja kõlbluspõhimõtteid, järgib neid koolis ja väljaspool kooli, ei jää ükskõikseks, kui neid eiratakse, ning sekkub vajaduse korral oma võimaluste piires;

4. Loovtöö korraldamise põhimõtted

Kolmandas kooliastmes sooritavad õpilased läbivatest teemadest lähtuva või õppeaineid lõimiva loovtöö, mille võib teha nii individuaalselt kui ka kollektiivselt. Loovtööks võib olla:

- uurimus;
- konkursi, kontserdi, võistluse, konverentsi või muu ülekoolilise sündmuste korraldamine;
- kunsti-, käsitöö või tehnoloogiõpetuse projekt;
- foto või kunstinäitus, mis on eksponeeritud galeriis;
- õppematerjali (audiovisuaalse või elektroonilise) loomine;
- omaloominguline kava ja selle esitlus;
- pikaajalist ettevalmistust nõudvast piirkondlikust, üleriigilisest või rahvusvahelisest õpilasvõistlustest osavõtt, kui piirkonnas saavutatakse 1.-3. koht, üleriigiliselt 1.-6. koht;
- kõrgkoolide või teiste koolide juures III kooliastmes sooritatud ja tunnistusega kinnitatud kursus;
- mõni muu loominguline või praktiline töö.

4.1. Loovtöö etapid on temaatika ja juhendaja valimine, töö kavandamine, töö läbiviimine, kirjalik kokkuvõte ja loovtöö esitlemine.

4.2. Täpse teemavaliku teevad õpilased aineõpetaja ja klassijuhataja juhendamisel.

4.3. Loovtöö teema fikseeritakse Moodle'i õpikeskkonnas, kus on ära toodud:

- töö sooritaja/sooritajad;
- loovtöö teema pealkiri;
- töö koostamise etappide tähtajad;
- juhendaja hinnang.

4.4. Lõplik aruanne koos juhendajapoolse kirjaliku hinnanguga esitatakse pärast töö teostamist Moodle'i õpikeskkonnas.

4.5. Loovtöid esitletakse ja kaitstakse 9. klassi esimese trimestri lõpus.

4.6. Põhikooli loov- ja praktilisi töid hinnatakse vastavalt Tallinna 21. Kooli põhikooli hindamisjuhendile.

5. Õppetöö korraldus, õppekeskkonna ja õppimise mitmekesistamise kavandamise põhimõtted

5.1. Õppekorralduse põhivorm põhikoolis on õppetund. Igapäevase koolitöö korralduse põhialus on tunniplaan, millega on määratletud tundide arv ja järjekord õppepäevas. Õppetunni arvestuslik pikkus on 45 minutit. Kuni 2 õppetundi võib toimuda järjest, ilma vahetunnita.

5.2. Õppeaastas on 35 nädalat, kokku 175 koolipäeva. Koolivaheaegu on 5.

5.3. Õppetunnid võivad toimuda koolis või väljaspool kooli ekskursiooni, õppekäigu, õuesõppe, projekt- või avastusõppe jne praktiliste tegevustena.

5.7. Õppetööd mitmekesistavate projektide, töötubade ja sündmuste kavandamisel lähtutakse kooli traditsioonidest, õppesuundadest ja läbivatest teemadest, olles samas avatud uuendustele.

5.8. Osalemist projektides käsitletakse õppe-kasvatustöö osana. Kool toetab ja tunnustab iga õpilase osalemist olümpiaadidel, konkurssidel, võistlustel ja kooli esindamisega seotud tegevustes ja projektides. Osavõtt projektidest, olümpiaadidest, konkurssidest on vabatahtlik.

5.9. Ülekoolilised, õppetoolidesisesed ja muud kooliga seotud sündmused ja projektid on planeeritud kooli üldtööplaanis, mis valmib õppeaasta algul koostöös õppetoolide juhatajatega.

5.10. Uutest projektidest osavõtu kiidavad heaks juhtkond ja õppetoolid.

6. Hindamise korraldus

6.1. Hindamine on õpetamise ja õppimise lahutamatu osa. Põhikoolis kasutatakse õpilaste hindamisel erinevaid hindamismeetodeid. I kooliastmes kasutatakse kujundavat ja II ja III kooliastmes numbrilist hindamist.

6.2. Hindamise korraldus ning õpilaste ja vanemate hinnetest ja hinnangutest teavitamise ning hinnete ja hinnangute vaidlustamise kord sätestatakse Tallinna 21. Kooli põhikooli hindamisjuhendis (lisa 1).

7. Õpilaste ja vanemate teavitamine ning nõustamine

7.1. Õppesuundade kirjeldused, tunnijaotusplaanid, koolis pakutavate huviringide nimistu, aineõpetajate konsultatsiooniajad ja muu õppekorraldust ning tugiteenuseid puudutav info avaldatakse kooli kodulehel õppeaasta algul.

7.2. eKooli kaudu saab õpilane ja vanem teavet õppesisu, koduste õppeülesannete, õppeedukuse, puudumiste, hilinemiste, käitumise ja hoolsuse kohta ning jooksvat informatsiooni.

8. Õpilaste arengu ja õppimise toetamine ning hariduslike erivajadustega õpilaste õppekorralduse põhimõtted

8.1. Sõltuvalt õpilase hariduslikust erivajadusest võib põhikoolis teha muudatusi või kohandusi õppeajas, õppe sisus, õppeprotsessis, õpikeskkonnas või taotletavates õpitulemustes. Nende muudatuste tegemisse kaasatakse õpilase vanem. Kui muudatuste või kohandustega kaasneb

nädalakoormuse või õppe intensiivsuse oluline kasv või kahanemine, võrreldes riikliku või kooli õppekavaga, koostatakse muudatuste rakendamiseks individuaalne õppekava.

8.2. Hariduslikust erivajadusest, mis tuleneb õpiraskustest või ajutisest mahajäämusest, on võimalik rakendada järgmiseid tugiteenuseid:

- saada täiendavat konsultatsiooni aineõpetajalt;
- saada täiendavat pedagoogilist juhendamist/õpiabi/logopeedilist abi väljaspool õppetunde;
- rakendada diferentseeritud õpiülesandeid;
- rakendada diferentseeritud hindamist;
- saada õppenõustamisteenust Põhja-Eesti Rajaleidja keskest.

8.3. Hariduslikust erivajadusest, mis tuleneb kõrgematest vaimsetest võimetest, eriandekusest, tugevast motivatsioonist või loominguilisusest, on õpilasel võimalik:

- saada diferentseeritud õpiülesandeid;
- saada õpetajapoolset juhendamist ja nõustamist aineolümpiaadiks ja -võistluseks valmistumisel;
- osaleda aineolümpiaadidel, -võistlustel ja õpilasprojektides;
- võtta osa enesetäiendamiseks ja olümpiaadideks valmistumiseks TÜ Teaduskooli kursustest;
- võtta lisaks kohustuslikule õppekoormusele osa huviringide tööst;
- organiseerida, osaleda ja esineda ülekoollistel ettevõtmistel.

9. Karjääriinfo ja nõustamise korraldus

Karjääriplaneerimisega seotud teemasid käsitletakse läbiva teemana aine- ja klassijuhatajatundides, arenguvestlustel, klassivälises ühistegevuses, õppekäikudel ja spetsiaalsetes loengutes. Karjäärinõustamiseks korraldatakse 9. klassi õpilastele loengud ja karjäärifestid Põhja-Eesti Rajaleidja keskest. Karjäärivalikut toetavad erinevad õppetoolide ettevõtmised ja ainenädalad. Erinevaid õppesuundi gümnaasiumis tutvustatakse põhikooli lõpetajatele klassijuhatajatundides, avatud uste päeval, seminaril õpilaselt-õpilasele vormis. Gümnaasiumi õppesuuna valikut analüüsitakse klassijuhatajaga arenguvestlusel 9. klassis.

10. Õpetajate töökava ja koostöö planeerimise põhimõtted

10.1. Tallinna 21. Koolis toimub õpetajate koostöö õppetoolide kaudu. Koolis on seitse õppetooli: algõpetuse õppetool, võõrkeelte õppetool, reaalainete õppetool, loodusainete õppetool, kehalise kasvatuse õppetool, sotsiaal-humanitaarainete õppetool ja klassijuhatajate õppetool. Ainekevade arenduse eest vastutavad õppetoolide juhatajad ning aine- ja töökavade koostamise protsessi kaasatakse kõik aineõpetajad.

10.2. Juhtkonna muudatusettepanekud jõuavad õpetajateni õppetooli juhatajate vahendusel ning neid arutatakse õppetoolide koosolekul. Õpetajate esitatud muudatusettepanekuid arutatakse õppetoolide juhatajate ja laiendatud juhtkonna koosolekul.

10.3. Õpetaja töökava on dokument, mille alusel planeeritakse igale klassile nädalase täpsusega õppe-eesmärgid, aine sisu, omandatavad õpitulemused, ainetevaheline lõiming, läbivad teemad ning hindamine. Töökava koostamise aluseks on vastava õppesuuna ainekavad.

10.4. Töökavad koostatakse trimestri lõikes õppeaasta kaupa.

10.5. Klassijuhataja töökava koostamise aluseks on kooli üldtööplaani ja õppe- ja kasvatustöö üldeesmärgid algavaks õppeaastaks. Klassijuhatajate töökavasid täiendatakse jooksvalt õppeaasta vältel.

11. Põhikooliosa õppekava uuendamise ja täiendamise kord

Õppekava on kooli õppe- ja kasvatustegevuse alusdokument, mille koostamises ja järjepidevas arenduses osalevad kõik õpetajad õppetoolide kaudu. Kooli õppekava koostamise ja arendamise demokraatliku korraldamise eest vastutab kooli direktor. Kooli õppekava muudatused esitatakse enne kinnitamist arvamuse avaldamiseks kooli hoolekogule, õpilasesindusele ja õppenõukogule.