



Tallinna 21. Kool
Vastuvõtu tingimused ja kord
2020/2021

Tallinna 21. Kooli vastuvõtu tingimused ja kord

1. ÜLDSÄTTED

- 1.1. Käesolev õpilaste vastuvõtu tingimused ja kord reguleerib õpilaste vastuvõttu Tallinna 21. Kooli.
- 1.2. Vastuvõtt Tallinna 21. Kooli toimub koolikatsete tulemuste, õppeedukuse ja käitumise/hoolsuse hinnete ning vestluste alusel.
- 1.3. Koolikatsete toimumise aeg, vastuvõtukomisjonide koosseis ning töödega tutvumise, v.a. 10. klassi e-testid, periood kinnitatakse Tallinna 21. Kooli direktori käskkirjaga ja avalikustatakse kooli kodulehel.
- 1.4. Vabade õppekohtade olemasolust ja registreerimise ning kandideerimise tähtaegadest teavitatakse kooli kodulehe kaudu suvevaheaja esimesel tööpäeval.
- 1.5. Avaldus vabadele õppekohtadele kandideerimiseks esitatakse aadressil info@21k.ee.
- 1.6. 10. klassi vastuvõtukatsetele registreerumine toimub ühiskatsete infosüsteemis, mille link avaldatakse kooli kodulehel.
- 1.7. Koolikatsete materjalid säilitatakse töödega tutvumise perioodi lõpuni, vastavalt punktile 1.3.
- 1.8. Kooli vastuvõtu tingimused ja kord on avalikustatud kooli kodulehel.

2. VASTUVÕTT 1. KLASSI

- 2.1. Vastuvõtt ülelinnalise komplekteerimisega inglise keele õppesuunaga 1. klassi.
 - 2.1.1. Tallinna 21. Kool võtab inglise keele õppesuunaga 1. klassi lapsi, kelle elukoha aadress rahvastikuregistri järgi on Tallinn.
 - 2.1.2. Tallinna 21. Kooli õpilaskandidaadiks võetakse laps koolikatsete ja vestluste tulemuste põhjal. Kool koostab koolikatsete ja vestluste tulemuste põhjal õpilaskandidaatide pingerea eraldi poistele ja tüdrukutele.
 - 2.1.3. Vanemal on õigus viibida koolikatsete toimumise juures, saada informatsiooni ja selgitusi lapse tööde tulemuste kohta. Töödega on võimalik tutvuda punktis 1.3 nimetatud käskkirjas määratud ajal.
 - 2.1.4. Koolikatsed viiakse esimesse klassi kandideerivatele lastele läbi kaheosalise rühmatööna.
 - 2.1.5. Koolikatsete toimumise täpne ajagraafik avalikustatakse kooli kodulehel hiljemalt jaanuari esimesel nädalal.
 - 2.1.6. Registreerumine vastuvõtukatsetele toimub punktis 1.3 nimetatud käskkirjas määratud ajal infosüsteemi kaudu kooli kodulehel.
 - 2.1.7. Koolikatsed on ette valmistatud Koolieelse lasteasutuse riikliku õppekava alusel.
 - 2.1.8. Lapse koolikatsete maksimumpunktisumma on 50.

- 2.1.9. Üldine koolivalmidus – 35 punkti:
- 2.1.9.1. Lugemine trükitähtedega – 5 punkti;
 - 2.1.9.2. Lühilauseite kirjutamine trükitähtedega – 5 punkti;
 - 2.1.9.3. Teksti mõistmine, suuline eneseväljendus – 5 punkti;
 - 2.1.9.4. Arvude võrdlemine, tehted kümne piires, tekstülesande lahendamine – 7 punkti;
 - 2.1.9.5. Loogikaülesanded – 3 punkti;
 - 2.1.9.6. Operatiivmälul baseeruvad ülesanded – 5 punkti;
 - 2.1.9.7. Aktiivsus rühmatöös: tähelepanu, kuulamisoskus, arusaamine, juhiste täitmine, kaasatöötamisoskus – 5 punkti.
- 2.1.10. Inglise keel – 15 punkti:
- 2.1.10.1. Õpetaja poolt esitatud inglisekeelsete sõnade hääldamine – 5 punkti;
 - 2.1.10.2. Õpetaja poolt esitatud inglisekeelsete sõnade meeldejätmise – 5 punkti;
 - 2.1.10.3. Aktiivsus rühmatöös: tähelepanu, kuulamisoskus, arusaamine, juhiste täitmine, kaasatöötamisoskus – 5 punkti.
- 2.1.11. Koolikatsed edukalt läbinud õpilased kutsutakse koos lapsevanemaga perevestlusele, misjärel otsustatakse lapse õpilaskandidaadiks vastuvõtmine.
- 2.1.12. Perevestluse temaatika hõlmab lapse üldist arengut, sotsiaalseid oskusi, teadmisi iseendast, huvisid ja üldisi pereväärtusi. Vestluse käigus tutvustatakse kooli põhiväärtusi, traditsioone ja arutatakse pere ootusi koolile ja võimalikke edasisi koostöövorme.
- 2.1.13. Õpilaskandidaatide vastuvõtmise otsusest teavitatakse lapsevanemaid infosüsteemi kaudu e-kirjaga.
- 2.1.14. Kui vanem on saanud teate lapse kooli nimekirja vastuvõtmise kohta, esitab ta koolile digitaalselt allkirjastatud avalduse (Lisa 4) aadressile dokumendid@21k.ee, millele lisab:
- 2.1.14.1. sisseastuja isikut tõendava dokumendi (selle puudumisel sünnitunnistuse või -tõendi) ametlikult kinnitatud ära kirja või väljavõtte;
 - 2.1.14.2. vanema isikut tõendava dokumendi ametlikult kinnitatud ära kirja või väljavõtte;
 - 2.1.14.3. digitaalse dokumendifoto jpg-formaadis, minimaalselt 600x800 pikslit, külgede suhtega 3:4.
- 2.1.15. Kool edastab õpilaskandidaatide nimekirja Tallinna Haridusametile Haridusameti poolt määratud ajaks.
- 2.1.16. Kui vanem soovib koolikohast loobuda, esitab ta lapse õpilaskandidaatide nimekirjast väljaarvamiseks digitaalselt allkirjastatud avalduse aadressile info@21k.ee, mille alusel arwab kool lapse õpilaskandidaatide nimekirjast välja.
- 2.2. Vastuvõtt elukohajärgsesse 1. klassi.
- 2.2.1. Tallinna 21. Kooli 1. klassi toimub vastuvõtt vastavalt Tallinna linnavalitsuse 21. detsembri 2011 määrusele nr 132 „Elukohajärgse munitsipaalkooli määramise tingimused ja kord“.

- 2.2.2. Dokumentide vastuvõtt lapsevanematelt, kelle lapsele on kool määratud elukohajärgseks kooliks, toimub kooli kodulehel määratud ajal.
- 2.2.3. Muusika õppesuunaga klassi arvatakse õpilased vastavalt lapsevanema avaldusele (vastavalt punktile 2.1.14) ja muusikakatse tulemusele.
- 2.2.4. Ettevõtlus-robotika õppesuunaga klassi arvatakse õpilased vastavalt lapsevanema avaldusele (vastavalt punktile 2.1.14).
- 2.2.5. Suvevaheaja esimesel päeval toimub vabaks jäänud õppekohtade komplekteerimine vastavalt punkt 2.1 sätestatule.

3. VASTUVÕTT 2.-9. KLASSI JA GÜMNAASIUMI 11. JA 12. KLASSI

- 3.1. Kool avalikustab vabad õpilaskohad suvevaheaja esimesel tööpäeval.
- 3.2. Vabadele kohtadele kandideerimiseks esitab lapsevanem direktorile avalduse ja klassitunnistuse/õpinguraamatu ametlikult kinnitatud koopia punktis 1.3 nimetatud käskkirjas määratud ajaks.
- 3.3. Vastuvõtt 2.-9. ja 11.-12. klassi toimub vabade kohtade olemasolul, üldjuhul 9. ja 12. klassi õpilasi vastu ei võeta.
- 3.4. Katsed vastuvõtuks toimuvad matemaatikast, eesti keelest ja inglise keelest või muusikast vastavalt kooli õppesuundadele punktis 1.3 nimetatud käskkirjas määratud ajal.
- 3.5. Katsete läbiviimisel on lähtutud eelneva klassi riiklikus õppekavas sätestatud õpitulemustest.
- 3.6. Välismaalt tulnud õpilase puhul määrab õppenõukogu vastuvõtukatsete tulemuste alusel, mitmendas klassis õpilane õpinguid jätkab.
- 3.7. Vastuvõtmisest/mittevastuvõtmisest teavitab kool lapsevanemat e-kirjaga 10 tööpäeva jooksul katse toimumise ajast.
- 3.8. Kooli vastuvõtmiseks esitab sisseastuja või piiratud teovõimega sisseastuja puhul lapsevanem avalduse (Lisa 5), millele lisab:
 - 3.8.1. sisseastuja isikut tõendava dokumendi (selle puudumisel sünnitunnistuse või -tõendi) ametlikult kinnitatud ärakirja või väljavõtte;
 - 3.8.2. kui taotluse esitab vanem, siis vanema isikut tõendava dokumendi ametlikult kinnitatud ärakirja või väljavõtte;
 - 3.8.3. ametlikult kinnitatud väljavõtte õpilase tervisekaardist selle olemasolul;
 - 3.8.4. gümnaasiumisse vastuvõtmisel sisseastuja põhihariduse omandamist tõendava dokumendi ametlikult kinnitatud ärakirja;
 - 3.8.5. digitaalse dokumendifoto jpg-formaadis, minimaalselt 600x800 pikslit, külgede suhtega 3:4;
 - 3.8.6. väljavõtte õpilasraamatust.

4. VASTUVÕTT 10. KLASSI

- 4.1. Tallinna 21. Koolis komplekteeritakse kolm 10. klassi: reaal-loodusainete, sotsiaal-humanitaarainete ning inglise keele ja rahvusvaheliste suhete õppesuund.
- 4.2. Tallinna 21. Kooli saavad kandideerida 9. klasside õpilased, kes on õppinud vene keelt B-võõrkeelena.
- 4.3. Tallinna 21. Kooli 10. klassi sisseastumiseks saavad õpilaskandidaadid kandideerida ühele õppesuunale. Teise õppesuuna eelistuse saab õpilaskandidaat soovi korral avaldada vestlusel.
- 4.4. Õpilaste vastuvõtt 10. klassi toimub õppesuuna e-testide tulemuste, neile järgneva eesti- või inglisekeelse e-vestluse, hinnetelehel kajastuva info ning põhikooli lõputunnistuse alusel.

- 4.5. Vastuvõtukatsed lähtuvad riiklikust õppekavast ja vastavad raskustasemelt põhikoolis õpitule.
- 4.6. Vastuvõtukatsed toimuvad vastavalt ühiskatsete (Gustav Adolphi Gümnaasium, Tallinna Inglise Kolledž, Tallinna Reaalkool, Tallinna 21. Kool) korraldamise korrale (LISA 1).
- 4.7. Ühiskatsetele registreerumine toimub Ühiskatsete Infosüsteemis aadressil <https://sisseastumine.ee/g4>.
- 4.8. Ühiskatsete e-testide tulemused avalikustatakse iga õpilase jaoks individuaalselt Ühiskatsete Infosüsteemis.
- 4.9. Ühiskatsete tulemuste põhjal koostatakse pingerida eraldi neidudele ja noormeestele, eesmärgiga võtta vastu tasakaalustatud arv neide ja noormehi.
- 4.10. Pingeridade moodustamisel arvestab Tallinna 21. Kool igas õppesuunas kolme e-testi tulemusi järgmiste koefitsientidega:
 - 4.10.1. Reaal-loodusainete õppesuunas: matemaatika 1,2 – eesti keel 1,0 – füüsika 0,9;
 - 4.10.2. Inglise keele ja rahvusvaheliste suhete õppesuunas: inglise keel 1,2 – eesti keel 1,0 – matemaatika 0,9;
 - 4.10.3. Sotsiaal-humanitaarainete õppesuunas: eesti keel 1,2 – inglise keel 1,0 – matemaatika 0,9.
- 4.11. Ühiskatsete e-testi edukalt läbinud õpilaskandidaatidele toimub eesti- või inglisekeelne (inglise keele ja rahvusvaheliste suhete õppesuunas) e-vestlus vastavalt ühiskatsete korrale. E-vestlusele kutsumise aluseks on e-testide tulemused ja hinnetelehel kajastuv info.
- 4.12. E-vestluse läbiviimiseks peab õpilaskandidaadil olema internetiühenduse, kaamera ja mikrofoni laua- või sülearvuti ning ID-kaart või pass. E-vestluse toimumise kohta saadetakse e-vestlusele kutsutule info Ühiskatsete Infosüsteemi sõnumite kaudu.
- 4.13. Direktori käskkirjaga moodustatakse vastuvõtukomisjonid, kelle ülesandeks on õpilastega e-vestluste läbiviimine ja hindamine.
- 4.14. Eestikeelse e-vestluse temaatika hõlmab õpilaskandidaadi õpimotivatsiooni, kus kirjeldatakse õppesuuna valiku põhjendust, üldkultuurilist mina- ja maailmapilti, õppekava üldpädevusi ja ainealaseid teadmisi ning ettevõtlikkust ja saavutusi.
- 4.15. Inglisekeelsel e-vestlusel (inglise keele ja rahvusvaheliste suhete õppesuunas) lähtutakse p 4.14 ning hinnatakse õpilaskandidaadi üldpädevusi, ainealaseid teadmisi ja suulist inglise keele oskust.
- 4.16. Ühiskatsete lõplikud tulemused avalikustatakse Ühiskatsete Infosüsteemis 7 tööpäeva jooksul alates viimasest vestlusepäevast.
- 4.17. Õpilaskandidaatide esialgse nimekirja koostamise aluseks on õppesuuna eelistus, e-testide ja e-vestluse tulemused, hinnetelehel kajastuv info ning õpilaskohtade arv.
- 4.18. Õpilaskandidaatide pingeridade edasisel liikumisel on koolil õigus teha õpilaskandidaatidele ettepanek asuda õppima teisele õppesuunale arvestades vestlusel avaldatud teise õppesuuna eelistust.

- 4.19. Õpilaskandidaatide nimekirjast kustutatakse õpilane, kelle lõputunnistusel on aastahinnetes rohkem kui kolm rahuldavat hinnet, mitterahuldav hinne või mitterahuldav käitumishinne.
- 4.20. Kandidateerija poolt tahtlikul valeinformatsiooni esitamisel või kõrvalise abi kasutamise avastamisel e-testide sooritamise ajal, ei arvata õpilast õpilaskandidaatide nimekirja. Kui õpilaskandidaat on eiranud üldinimlikke käitumistavasid, võib kool õpilasekandidaadi kustutada õpilaskandidaatide nimekirjast.
- 4.21. Õpilaskandidaatide võrdsete tulemuste korral eelistatakse õpilaskandidaati, kelle hinded põhikooli lõputunnistusehinded on kõrgemad, sh käitumine.
- 4.22. Dokumentide vastuvõtt 10. klassi astumiseks toimub pärast põhikooli lõpetamist hiljemalt 21. juunil.
- 4.23. Gümnaasiumi astumiseks esitab vastuvõtukatsed edukalt sooritanud õpilaskandidaat või piiratud teovõimega kandidaadi puhul vanem digitaalselt allkirjastatud avalduse (Lisa 6) e-postile dokumendid@21k.ee, millele lisab:
- 4.23.1. sisseastuja isikut tõendava dokumendi koopia;
 - 4.23.2. nõusoleku isikuandmete töötlemiseks;
 - 4.23.3. väljavõtte õpilase tervisekaardist (kui õpilaskandidaat on eelnevalt õppinud väljaspool Tallinna);
 - 4.23.4. sisseastuja põhihariduse omandamist tõendava dokumendi koopia;
 - 4.23.5. digitaalse dokumendifoto jpg-formaadis, minimaalselt 600x800 pikslit, külgede suhtega 3:4, mis tuleb saata aadressle foto@21k.ee, kirja teemareaks sisseastuja nimi ja isikukood.

LISA 1 Gustav Adolphi Gümnaasiumi, Tallinna Inglise Kolledži, Tallinna Reaalkooli ja Tallinna 21. Kooli ühiskatsete korraldamise kord COVID-19 viiruse leviku piirangute tingimustes 2019/2020. õppeaastal

1. Gustav Adolphi Gümnaasiumi, Tallinna Inglise Kolledži, Tallinna Reaalkooli ja Tallinna 21. Kooli (edaspidi ühiskatsed) ühiskatsete korraldamise kord sätestab nelja kooli ühiskatsete eesmärgi, toimumise aja ning reguleerib ühiskatsetele registreerimise, praktiliste tööde, hindamise ja vestluste korraldamise ja tulemuste avalikustamise.
2. Ühiskatsete eesmärk on võimaldada üheksanda klassi õpilasel kandideerida ühiskatsete tulemustega Gustav Adolphi Gümnaasiumi, Tallinna Inglise Kolledži, Tallinna Reaalkooli ja Tallinna 21. kooli kümnendasse klassi. Õpilane saab kandideerida kuni kolme kooli neljast, tehes infosüsteemis vastavad valikud.
3. Ühiskatsete praktilised tööd viiakse läbi 19. mail 2020. Vestlusvoor viiakse läbi hiljemalt juunikuul jooksul. Testid viiakse läbi e-testidena. Järelteste läbi ei viida. (Lisa 2. Juhend e-testide läbiviimisest ja vastuvõtuprotsessi korraldusest)

4. Registreerimine

- 4.1. Registreerimine ühiskatsetele toimub Ühiskatsete Infosüsteemi kaudu.
- 4.2. Infosüsteem on avatud registreerimiseks alates 1. märtsist kuni 11. märtsini kella 23.59-ni.
- 4.3. Registreerimine ühiskatsetele eeldab, et katsetele kandideerija aktsepteerib Gustav Adolphi Gümnaasiumi, Tallinna Inglise Kolledži, Tallinna Reaalkooli ja Tallinna 21. Kooli vastuvõtukorda. Loetletud dokumendid on avalikustatud koolide kodulehekülgedel ning Ühiskatsete Infosüsteemis alates 1. veebruarist.
- 4.4. Registreerimisel sisestab ühiskatsetele kandideerija infosüsteemi järgmised andmed (või teeb järgmiste andmete vahel valiku[\[1\]](#)):
 - 4.4.1. Ees- ja perekonnanimi;
 - 4.4.2. Isikukood;
 - 4.4.3. A-võõrkeel (inglise, saksa, prantsuse või vene keel);
 - 4.4.4. B-võõrkeel (inglise, saksa, prantsuse, vene, rootsi keel, muu);
 - 4.4.5. C-võõrkeel (inglise, saksa, prantsuse, vene, rootsi keel, muu);
 - 4.4.6. Üheksanda klassi kahe esimese veerandi või trimestri või esimese poolaasta eesti keele hinne;
 - 4.4.7. Üheksanda klassi kahe esimese veerandi või trimestri või esimese poolaasta inglise keele hinne;
 - 4.4.8. Üheksanda klassi kahe esimese veerandi või trimestri või esimese poolaastamate matikahinne;
 - 4.4.9. Üheksanda klassi kahe esimese veerandi või trimestri või esimese poolaasta füüsika hinne;
 - 4.4.10. Kooli nimi, milles kandideerija hetkel õpib;
 - 4.4.11. Üleriigilise aineolümpiaadi (bioloogia, emakeel, füüsika, astronoomia, geograafia, keemia, loodusteadused, matemaatika, lingvistika, ühiskonnaõpetus, ajalugu, informaatika, eesti kirjandus, muusika) lõppvoorus 8. klassis osalenud ja/või 9. klassis lõppvooru kutsutud[\[2\]](#);
 - 4.4.12. Esimene eelistus [\[3\]](#) (Gustav Adolphi Gümnaasium [\[4\]](#), Tallinna Inglise Kolledž [\[6\]](#), Tallinna Reaalkool või Tallinna 21. Kool [\[5\]](#));
 - 4.4.13. Teine eelistus (Gustav Adolphi Gümnaasium, Tallinna Inglise Kolledž, Tallinna Reaalkool või Tallinna 21. Kool);

- 4.4.14. Kolmas eelistus (Gustav Adolfi Gümnaasium, Tallinna Inglise Kolledž, Tallinna Reaalkool või Tallinna 21. Kool);
 - 4.4.15. Kontakttelefoni number;
 - 4.4.16. Meiliaadress;
 - 4.4.17. Kandideerija vanema nimi, kontakttelefoni number, meiliaadress;
 - 4.4.18. Aktsepteerib märkega *linnuke* punktis 4.3. loetletud dokumentidega kehtestatud tingimused.
- 4.5. Valides märke *registreerun*, saadab Ühiskatsete Infosüsteem kandideerija meilile teatise, milles on kirjas järgmised andmed:
- 4.5.1. Kümnekohaline kandideerija kood;
 - 4.5.2. Ühiskatsete Infosüsteemi sisenemiseks unikaalne salasõna.

5. Praktilised tööd

- 5.1. Praktilise tööna viiakse läbi e-testid:
- 5.1.1. eesti keeles,
 - 5.1.2. füüsikas,
 - 5.1.3. inglise keeles,
 - 5.1.4. matemaatikas.
- 5.2. E-testide koostamiseks ja hindamiseks moodustatakse aineõpetajatest valdkondade kaupa ühiskatsete komisjonid. Komisjonide esimeesteks on vastavalt ühiskokkuleppele järgmiste koolide esindajad:
- 5.2.1. Eesti keel – Tallinna Inglise Kolledž;
 - 5.2.2. Füüsika – Tallinna Reaalkool;
 - 5.2.3. Inglise keel – Tallinna 21. Kool;
 - 5.2.4. Matemaatika – Gustav Adolfi Gümnaasium.
- 5.3. E-testid viiakse läbi Eksamite Infosüsteemis (EISis), e-testide tulemusi arvestatakse ainult sellisel juhul, kui kandideerija on sooritanud isiku tuvastamise (verifitseerimise), kasutades selleks laua- või sülearvutit.
- 5.4. Iga e-testi teostamiseks on aega kuni 30 minutit.

6. E-testide tulemuste avalikustamine, tulemustega tutvumine ja tulemuste säilitamine ülesannete kaupa

- 6.1. E-testide tulemused avalikustatakse Ühiskatsete Infosüsteemis 22. mail 2020.
- 6.2. Kandideerijale avalikustatakse testide kaupa kogutud punktid ning koefitsiendid, mille alusel koolid, e-testidest saadud punktide arvu ümber arvutavad, arvestades kooli õppesuundi.
- 6.3. Kandideerijal on võimalik esitada 25. - 29. mail 2020 taotlus koos põhjendusega, et tutvuda e-testide tulemustega ülesannete kaupa, saates e-kiri vastavale koolile, kuhu ühiskatsetel osaleja oli kandideerijakoodi järgi algselt teste sooritama määratud.
- 6.4. E-testide tulemused ülesannete kaupa säilitatakse EISis kuni tulemustega tutvumise aja lõpuni.

7. Vestlused

- 7.1. Iga kool kutsub vestlusele kandideerijad vastavalt oma kooli pingereale. Vestlusele kutsumisel arvestatakse lisaks e-testide tulemusele ka kandideerija poolt hiljemalt 18. maiks ühiskatsete infosüsteemi saadetud hinnetelehel kajastuvat infot.
- 7.2. Vestlused viiakse läbi e-keskkonnas.
- 7.3. Vestlusele kutsumise otsused avalikustatakse ühiskatsete infosüsteemis 22. mail.

7.4. Vestlusele kutsumise ajast ja läbiviimise korraldusest informeerib kandideerijat vestlust läbi viiv kool. Esimesel nädalal pärast tulemuste avalikustamist kutsuvad koolid vestlusvooru Ühiskatsete Infosüsteemis kooli esimeseks eelistuseks märkinud, teisel nädalal teiseks eelistuseks ja kolmandal nädalal kolmandaks eelistuseks märkinud kandideerijad. Kui kandideerija ei ilmu vastava kooli vestlusele või ei teavita kirjalikult mitteilmumise põhjust hiljemalt vestluse toimumise ajaks, siis loetakse seda kandideerimisest loobumiseks.

7.5. Vestluse tulemus avalikustatakse Ühiskatsete Infosüsteemis.

[1] Andmed, mille vahel on võimalik valida, on esitatud sulgudes.

[2] Juhul, kui kandideerija on loetletud üleriigilistel aineolümpiaadidel lõppvoorus 8. klassis osalenud või 9. klassis kutsutud, on tal võimalus taotleda vabastust praktiliste tööde tegemisest (st tema praktilised tööd hinnatakse maksimumpunktidega) ning kandideerida kuni kolme kooli neljast, tehes infosüsteemis vastavad valikud, vestluse (sealhulgas hinnetelege) ja lõputunnistuse alusel. Praktilistest töödest vabastuse saamiseks, peab õpilane end registreerima ühiskatsetele seitsme kalendripäeva jooksul pärast infosüsteemi avamist. Praktilistest töödest vabastamise või mitte vabastamise otsusest teavitatakse õpilast vähemalt kolm kalendripäeva enne praktiliste tööde toimumist.

[3] Punkt 7.4.

[4] Gustav Adolphi Gümnaasiumisse kandideerija saab valida õppesuuna eelistuse (reaal-loodusteaduse õppesuund, matemaatika-inglise keele õppesuund, rootsi keele õppesuund, prantsuse keele õppesuund, inglise keele õppesuund).

[5] Tallinna 21. Kooli kandideerija saab valida õppesuuna eelistuse (reaal-loodusainete õppesuund, inglise keele ja rahvusvaheliste suhete õppesuund ja sotsiaal-humanitaarainete õppesuund).

[6] Tallinna Inglise Kolledžisse kandideerija saab valida õppesuuna eelistuse (eestikeelne õppesuund, ingliskeelne õppesuund).

[7] Infosüsteem jaotab kandideerijad võrdselt nelja kooli vahel.

1. E-testideks vajalikud ettevalmistused ja tehnilised vahendid - enne 11. mail

- Veenduge, et saate EISi keskkonda <https://eis.ekk.edu.ee/> sisse logida. EISi saab sisse logida:
 - ID-kaardiga (vajalik ID-kaardi lugeja, kehtivad sertifikaadid, PIN 1),
 - mobiil-IDga,
 - Smart-IDga,
 - HarIDga - sellisel juhul saab õpilasele luua konto tema vanem (eestkostja), juhend https://harid.ee/et/users/sign_in
 - kellel ei õnnestu ülalmainitud võimalusi kasutada, palume kirjutada eis.tugi@hitsa.ee ning kirja lisada **põhjendused**, miks eelnevaid variante ei ole võimalik kasutada ja märkida ka oma **isikukood**.
- Veenduge, et saate kasutada kaameraga laua- või sülearvutit, omate internetiühendust ja ID-kaarti või passi.
- Sisseastumistestide lahendamine on ette nähtud laua- või sülearvutiga.
- Kaameraga varustatud laua- või sülearvuti ning ID-kaardi või passiga viiakse läbi isiku tuvastamine ehk verifitseerimine.
- Isiku tuvastamine tuleb teha samas seadmes ja samas brauseris, milles teste lahendatakse.
- Isiku tuvastamist saate proovida: <https://demo.veriff.me/>
- Soovitame kõigil õpilastel sooritada “Arvuti kontrollimise test gümnaasiumi sisseastumistestiks 2020”.
<https://eis.ekk.edu.ee/eis/sooritamine/7148/sooritaja/0/alustamine>

2. E-testide katsetamine 11. ja 12. mail EISi keskkonnas

11. mail viiakse läbi **isiku tuvastamise** ning **eesti keele** ja **matemaatika** e-harjutustestide katsetamine, mille eesmärk on, et ühiskatsetel osalejad oskaksid põhitestide päeval:

- EISi keskkonda sisse logida,
- tõrgeteta oma isikut identifitseerida,
- EISis vajalikud testid sooritada,
- erinevates ülesandetüüpides orienteeruda.

Nii harjutustestid kui ka põhitestid on ühesuunalised - see tähendab, et õpilane ei saa liikuda tagasi eelmiste ülesannete juurde. Iga harjutustesti lahendamiseks on aega kuni 30 minutit. Harjutustestide tulemusi kandideerimisel ei arvestata.

Kui õpilane on EISi sisse loginud, siis on esilehel näha info temale sooritamiseks suunatud testidest. Nendeni pääseb ka järgmiselt: “Testide sooritamine” → “Sooritamine”. Harjutustesti nimetus on “**Tallinna nelja kooli (GAG, TIK, Reaalkooli, 21. Kooli) ühiskatsete harjutustestid**”. Harjutustest koosneb mitmest testiosast.

11. mail

- **15.00-15.45 eesti keel.** Enne testi avanemist tuleb sooritada verifitseerimine! Verifitseerimise järel suunatakse õpilane automaatselt eesti keele harjutustestile.
- **15.45-16.30 matemaatika** (testi lahendamise ajal võib kasutada taskuarvutit, paberit ja pliiatsit).

12. mail

- **15.00-18.00** on võimalik lahendada testist “Tallinna nelja kooli (GAG, TIK, Reaalkooli, 21. Kooli) ühiskatsete harjutustestid” kahte testiosa: **füüsika** (testi pikkus lahendajale kuni 30 min) ja **inglise keel** (testi pikkus lahendajale kuni 30 min). Füüsikatesti lahendamisel võib kasutada taskuarvutit ja valemilehte. Füüsika valemileht on leitav: <https://tinyurl.com/y7mhu4gx>.

3. Tallinna nelja kooli (GAG, TIK, Reaalkooli, 21. Kooli) ühiskatsete sisseastumistestid toimuvad 19. mail EISi keskkonnas

- E-testide sooritamine koosneb viiest osast:
 1. isiku tuvastamine,
 2. eesti keele test (testi pikkus lahendajale kuni **30 minutit**),
 3. matemaatika test (testi pikkus lahendajale kuni **30 minutit**), kasutada võib taskuarvutit, paberit, pliiatsit.
 4. inglise keele test (testi pikkus lahendajale kuni **30 minutit**),
 5. füüsika test (testi pikkus lahendajale kuni **30 minutit**), kasutada võib taskuarvutit ja eelnevalt välja printitud või käsikirjaliselt vormistatud valemilehte. Füüsika valemileht on leitav: <https://tinyurl.com/y7mhu4gx>.
- Kui õpilane on EISi sisse loginud, siis on temale sooritamiseks suunatud testide kohta näha info nii esilehel kui ka: “Testide sooritamine” → “Sooritamine”.
- Sisseastumistestide nimetus on “**Tallinna nelja kooli (GAG, TIK, Reaalkooli, 21. Kooli) ühiskatsete sisseastumistestid**”. Test koosneb neljale õppeainele vastavast neljast testiosast.
- Iga testi saab lahendada ainult üks kord. Testid on ühesuunalised - see tähendab, et õpilane ei saa liikuda tagasi eelmiste ülesannete juurde.
- Testide tulemusi arvestatakse ainult sellisel juhul, kui enne testi on edukalt sooritatud isiku tuvastamine (verifitseerimine), kasutades selleks laua- või sülearvutit.
- Veriff lubab testi alustada ka siis, kui Sa ei teinud endast selgelt äratuntavat fotot. Ka dokumendi pilt peab olema korralik ja kogu dokument pildil nähtav. Testi tulemusi ei arvestata, kui verifitseerimise järeltöötluses avastatakse nõuetele mittevastavaid pilte või ei ole dokumendi ja testi sooritaja pilt sama isiku omad.
- Erinevate testiosade sooritamise järel ei tohi brauserit sulgeda. Kui brauser sulgeda, tuleb uuesti sooritada isiku tuvastamine (verifitseerimine) ning edukas isiku tuvastamine on eelduseks järgmiste testiosade tulemuste arvestamisel.
- E-testid toimuvad 19. mail järgmistel aegadel:
 - **10.00-10.45** verifitseerimine ja eesti keel *avatud* (30 min),
 - **10.45-11.25** matemaatika *avatud* (30 min),
 - **11.30-12.10** inglise keel *avatud* (30 min),
 - **12.15-12.55** füüsika *avatud* (30 min).

4. Hinneteleht - hiljemalt 18. mail

Kogu jooksva õppeaasta hinnetelehe fail koos puudumiste infoga tuleb **hiljemalt 18. mail** saata ühiskatsete infosüsteemi **sõnumi** kaudu neile **kolmele koolile**, kuhu õpilane kandideerib.

Juhend **Stuudiumi** kasutajatele.

- avage enda ülevaatest "Tunnid, hinded" vahelehel "Õppeainete kaupa" vaade,
- alustage lehe printimist (File -> Print või paremklõps lehele ja "Print"),
- printeriks valige "Save as PDF" või muu analoogne valik (konkreetne nimi sõltub kasutatavast brauserist),
- lisage failile nimi kujul: Perenimi_Eesnimi,
- klõpsake "Salvesta".

Juhend **eKooli** kasutajatele.

- avage eKoolis hinneteleht,
- "Näita" valikutes lisage "Selgitus"(*hindamisskaalad*) ja "Puudunud tunnid",
- valige perioodiks "aasta",
- klõpsake parempoolset hiireklahvi ja valige "Print",
- valige rippmenüüst "Salvesta pdf-na",
- lisage failile nimi kujul: Perenimi_Eesnimi,
- klõpsake "Salvesta".

5. E-testide tulemustest ja vestlusele kutsumise otsustest teavitamine

22. mail kell 18.00 avalikustatakse infosüsteemis õpilaste e-testide tulemused ja otsused vestlustele kutsumisest. Vestlusele kutsumisel arvestatakse lisaks e-testide tulemusele ka hinnetelehel kajastuvat infot.

25. mai - 29. mail on võimalik ühiskatsetel osalejale esitada taotlus koos põhjendusega e-testi tulemustega tutvumiseks (saata e-kiri vastavale koolile, kuhu ühiskatsetel osaleja oli kandideerijakoodi järgi algselt teste sooritama määratud).

Vestluste läbiviimine

Vestlused viiakse läbi elektroonses keskkonnas. Läbiviimise korraldusest informeerib iga kool vestlusele kutsutud õpilasi.

Vestlused viiakse läbi järgmistel aegadel:

- 25.-29. mail - 1. eelistuse vestlused;
- 1.-5. juunil - 2. eelistuse vestlused;
- 8.-11. juunil - 3. eelistuse vestlused.

LISA 3 Praktiliste tööde kirjeldused vastuvõtu tingimused ja kord juurde

Eesti keele test

Eesti keele testi hinnatakse maksimaalselt **100 punktiga**.

Test koostatakse lähtuvalt eesti keele ja kirjanduse põhikooli ainekavast.

Õpilane:

- oskab rakendada häälikuõigekirja reegleid, õigesti kasutada suurt ja väikest algustähte, sõnu kokku ja lahku kirjutada;
- oskab õigesti kasutada käändeid ning pöörsõna käändelisi ja pöördelisi vorme;
- oskab määrata sõnaliike ja lauseliikmeid;
- oskab kirjavahemärgistada ja määrata koond-, rind- ning põimlauset, lauselühendit ja otse-ning kaudkõnet;
- tunneb võõrsõnu ja oskab määrata nende tunnuseid;
- tunneb fraseoloogiliste väljendite ja kõnekäändude tähendusi;
- oskab funktsionaalselt lugeda, leida tekstist vajalikku infot;
- oskab kirjutamisel valida sobivaid keelevahendeid vastavalt suhtluseesmärkidele.

Füüsika test

Füüsika testi hinnatakse maksimaalselt **100 punktiga**.

Test koostatakse lähtuvalt füüsika riiklikust ainekavast põhikoolile. Testiga kontrollitakse järgmiste teemade õppesisu omandamist ja õpitulemuste saavutamist:

- 1) valgusõpetus (valgus ja valguse sirgjooneline levimine, valguse peegeldumine, valguse murdumine);
- 2) mehaanika (liikumine ja jõud, kehade vastastikmõju, rõhumisjõud looduses ja tehnikas, mehaaniline töö ja energia, võnkumine ja laine);
- 3) soojusõpetus (aine ehituse mudel, soojusliikumine, soojusülekanne, aine olekute muutused, soojustehnilised rakendused);
- 4) elektriõpetus (ainult alateemad elektriline vastastikmõju, elektrivool ja vooluring).

Töö päises on esitatud testi ülesannete ja probleemide lahendamiseks vajalikud seosed (valemid):

$$Q = Lm$$

$$A = Fs$$

$$Q = \lambda m$$

$$Q = cm(t_2 - t_1)$$

$$p = \rho gh$$

$$F_{\text{ü}} = \rho gV$$

$$R = R_1 + R_2 + R_3$$

$$F = mg$$

$$\rho = \frac{m}{V}$$

$$I = \frac{U}{R}$$

$$\frac{1}{R} = \frac{1}{R_1} + \frac{1}{R_2} + \frac{1}{R_3}$$

$$D = \frac{1}{f}$$

$$N = \frac{A}{t}$$

$$p = \frac{F}{S}$$

Töö mahust mitte üle 1/3 moodustavad faktiteadmisi (seaduste sõnastused, suuruste definitsioonid, mõõtühikud jms) kontrollivad küsimused.

Ligikaudu 1/3 töö mahust võtavad enda alla arvutusülesanded, mille lahendamine nõuab eelkõige seoste (valemite) kasutamise oskust ning oskust mõõtühikuid teisendada.

Ligikaudu 1/3 töö mahust võtavad enda alla probleemülesanded (seoste loomine ja leidmine, järelduste tegemine jms), mille õige lahendamine nõuab sisulist arusaamist füüsikast.

Inglise keele test

Inglise keele testi hinnatakse maksimaalselt **100 punktiga**. Inglise keele testi koostamisel on arvestatud riiklikus õppekavas esitatud III kooliastme nõudeid:

- nimisõna
- artikkel
- omadussõna
- arvsõna
- asesõna
- tegusõnade vormid
- ajavormid (in the Active and the Passive Voice)
- modaalverbid
- määrsõnad
- eessõnad
- enamkasutatavad eessõnalised väljendid
- lauseehitus
- sõnatuletus: ees- ja järelliited

Testi ülesanded kontrollivad keelekasutust (*use of English*) valikvastustega B1.2 – B2.1 tasemel:

- funktsionaalne lugemine (*reading comprehension*) – 12 p lünkade täitmine, 2 erinevat ülesannet (*gap filling*) - 40 p vigade leidmine lausetest (*error correction*) - 24 p
- sõnaliikide moodustamine ja äratundmine (*word formation, identifying the types of words*) -24 p

Matemaatika test

Matemaatika testi hinnatakse maksimaalselt **100 punktiga**.

Matemaatika ülesannete koostamisel on lähtutud riiklikust õppekavast. Põhikooli teemadest jäävad välja trigonomeetria, stereomeetria, tõenäosusteooria ja statistika.

Testiga kontrollitakse järgmiste teemade õppesisu omandamist ja õpitulemuste saavutamist:

1) arvutamine kirjalikult ja taskuarvutiga, tehete järjekorra rakendamine
(ratsionaalarvude liitmine, lahutamine, korrutamine, jagamine, ruutjuure leidmine, astendamine naturaalarvulise astendajaga; ümardamine; suurte ja väikeste arvude kirjutamine standardkujul, arvutused nendega);

2) protsent (osa ja terviku leidmine protsendi järgi, jagatise väljendamine protsentides);

3) algebra

- hulkliikmete tegurdamine (sulgude ette toomine, abivalemite kasutamine, ruutkolmliikme tegurdamine);
- algebraliste murdude liitmine, lahutamine, korrutamine, jagamine;
- kahetehteliste ratsionaalavaldiste lihtsustamine;
- võrrandid (lineaar- ja võrdekujuliste võrrandite lahendamine, täielike ja mittetäielike ruutvõrrandite lahendamine, tekstülesannete lahendamine võrrandite ja võrrandisüsteemide abil);

4) funktsioonid

- valemi järgi funktsiooni graafiku joonestamine (sirge, parabool, hüperbool);
- graafikult funktsiooni ja argumendi väärtuste lugemine;
- nullkohtade leidmine graafiku ja/või valemi abil;
- parabooli haripunkti koordinaatide arvutamine või määramine joonise abil;

5) geomeetria

- kolmnurga, ruudu, trapetsi, rombi, rööpküliku, ringi, ristküliku ümbermõõdu ja pindala arvutamine ning vajalike jooniste tegemine;
- kolmnurga mediaanide omaduste tundmine;
- Pythagorase teoreem (teoreemi tundmine ja rakendamine);
- geomeetrilise sisuga probleemülesannete lahendamine;
- kolmnurkade ja hulknurkade sarnasuse tunnuste rakendamine.

Hindamisel arvestatakse õige lahendusidee leidmist, lahenduskäiku ja vastuse vormistamist ja selle sisulise kontrolli tegemise oskust.

LISA 4 Avaldus 1. klassi astumiseks

Tallinna 21. Kooli direktorile

AVALDUS

Valige avalduse esitamise kuupäev

Palun võtta minu laps Lapse ees- ja perekonnanimi Tallinna 21. Kooli **1. klassi** õpilaseks

Avaldusega koos esitatavad dokumendid:

- Nõusolek isikuandmete töötlemiseks
- Tervisekaart
- Õpilaspileti digifoto saadetud aadressile foto@21k.ee

/ Allkirjastatud digitaalselt /

Lapsevanema ees- ja perekonnanimi

Andmed lapse kohta	
Ees- ja perekonnanimi:	Teksti sisestamiseks klõpsake või koputage siin.
Isikukood:	Teksti sisestamiseks klõpsake või koputage siin.
Sünnikoht:	Teksti sisestamiseks klõpsake või koputage siin.
Kodune keel:	Teksti sisestamiseks klõpsake või koputage siin.
Elukoha aadress:	Teksti sisestamiseks klõpsake või koputage siin.
Aadress rahvastikuregistris:	Teksti sisestamiseks klõpsake või koputage siin.
Eelmine õppeasutus:	Teksti sisestamiseks klõpsake või koputage siin. (kooli/lasteaia nimetus või märg „kodune“)
Andmed vanemate kohta	
Lapsevanem:	<input type="checkbox"/> ema <input type="checkbox"/> isa <input type="checkbox"/> hooldaja
Ees- ja perekonnanimi:	Teksti sisestamiseks klõpsake või koputage siin.
Kontakttelefon:	Teksti sisestamiseks klõpsake või koputage siin.
E-posti aadress:	Teksti sisestamiseks klõpsake või koputage siin.
Lapsevanem:	<input type="checkbox"/> ema <input type="checkbox"/> isa <input type="checkbox"/> hooldaja
Ees- ja perekonnanimi:	Teksti sisestamiseks klõpsake või koputage siin.
Kontakttelefon:	Teksti sisestamiseks klõpsake või koputage siin.
E-posti aadress:	Teksti sisestamiseks klõpsake või koputage siin.

Kinnitan ülaltoodud andmete õigsust.

/ Allkirjastatud digitaalselt /

**Isikuandmed on vajalikud õpilaste registreerimiseks ja andmete kontrollimiseks Eesti Hariduse Infosüsteemis EHIS, kool kasutab isikuandmeid sihipäraselt ja ei väljasta neid kolmandatele osapooltele.*

LISA 5 Avaldus 2.-9. või 11.-12. klassi astumiseks

Tallinna 21. Kooli direktorile

AVALDUS

Valige avalduse esitamise kuupäev

Palun võtta minu laps Lapse ees- ja perekonnanimi Tallinna 21. Kooli klass õpilaseks

Avaldusega koos esitatavad dokumendid:

- Nõusolek isikuandmete töötlemiseks
- Klassitunnistuse ja õpilasraamatu väljavõtte kinnitatud koopia
- Õpilaspileti digifoto saadetud aadressile foto@21k.ee
- Tervisekaart

/ Allkirjastatud digitaalselt /

Lapsevanema ees- ja perekonnanimi

Andmed lapse kohta	
Ees- ja perekonnanimi:	Teksti sisestamiseks klõpsake või koputage siin.
Isikukood:	Teksti sisestamiseks klõpsake või koputage siin.
Sünnikoht:	Teksti sisestamiseks klõpsake või koputage siin.
Kodune keel:	Teksti sisestamiseks klõpsake või koputage siin.
Elukoha aadress:	Teksti sisestamiseks klõpsake või koputage siin.
Aadress rahvastikuregistris:	Teksti sisestamiseks klõpsake või koputage siin.
Eelmine õppeasutus:	Teksti sisestamiseks klõpsake või koputage siin.
Andmed vanemate kohta	
Lapsevanem:	<input type="checkbox"/> ema <input type="checkbox"/> isa <input type="checkbox"/> hooldaja
Ees- ja perekonnanimi:	Teksti sisestamiseks klõpsake või koputage siin.
Kontakttelefon:	Teksti sisestamiseks klõpsake või koputage siin.
E-posti aadress:	Teksti sisestamiseks klõpsake või koputage siin.
Andmed vanemate kohta	
Lapsevanem:	<input type="checkbox"/> ema <input type="checkbox"/> isa <input type="checkbox"/> hooldaja
Ees- ja perekonnanimi:	Teksti sisestamiseks klõpsake või koputage siin.
Kontakttelefon:	Teksti sisestamiseks klõpsake või koputage siin.
E-posti aadress:	Teksti sisestamiseks klõpsake või koputage siin.

Kinnitan ülaltoodud andmete õigsust.

/ Allkirjastatud digitaalselt /

**Isikuandmed on vajalikud õpilaste registreerimiseks ja andmete kontrollimiseks Eesti Hariduse Infosüsteemis EHIS, kool kasutab isikuandmeid sihipäraselt ja ei väljasta neid kolmandatele osapooltele.*

LISA 6 Avaldus 10. klassi astumiseks

Tallinna 21. Kooli direktorile

AVALDUS

Valige avalduse esitamise kuupäev

Palun võtta minu laps **Lapse ees- ja perekonnanimi** Tallinna 21. Kooli õpilaseks

- reaal-loodusainete õppesuunda (10A)
- inglise keele ja rahvusvaheliste suhete õppesuunda (10B)
- sotsiaal-humanitaarainete õppesuunda (10C)

Avaldusega koos esitatavad dokumendid:

- Lapsevanema nõusolek isikuandmete töötlemiseks
- Lõputunnistuse ja hinnetelehe koopiad
- Õpilaspileti digifoto saadetud aadressile foto@21k.ee
- Tervisekaart (kui õpilane tuleb väljast poolt Tallinna)

/ Allkirjastatud digitaalselt /

Lapsevanema ees- ja perekonnanimi

Andmed kooliastuja kohta	
Ees- ja perekonnanimi:	Teksti sisestamiseks klõpsake või koputage siin.
Isikukood:	Teksti sisestamiseks klõpsake või koputage siin.
Sünnikoht:	Teksti sisestamiseks klõpsake või koputage siin.
Kodune keel:	Teksti sisestamiseks klõpsake või koputage siin.
Elukoha aadress:	Teksti sisestamiseks klõpsake või koputage siin.
Aadress rahvastikuregistris:	Teksti sisestamiseks klõpsake või koputage siin.
Eelmine õppeasutus:	Teksti sisestamiseks klõpsake või koputage siin.
Kontakttelefon:	Teksti sisestamiseks klõpsake või koputage siin.
E-posti aadress	Teksti sisestamiseks klõpsake või koputage siin.
Andmed vanemate kohta	
Lapsevanem:	<input type="checkbox"/> ema <input type="checkbox"/> isa <input type="checkbox"/> hooldaja
Ees- ja perekonnanimi:	Teksti sisestamiseks klõpsake või koputage siin.
Kontakttelefon:	Teksti sisestamiseks klõpsake või koputage siin.
E-posti aadress:	Teksti sisestamiseks klõpsake või koputage siin.
Lapsevanem:	<input type="checkbox"/> ema <input type="checkbox"/> isa <input type="checkbox"/> hooldaja
Ees- ja perekonnanimi:	Teksti sisestamiseks klõpsake või koputage siin.
Kontakttelefon:	Teksti sisestamiseks klõpsake või koputage siin.
E-posti aadress:	Teksti sisestamiseks klõpsake või koputage siin.

Kinnitan ülaltoodud andmete õigsust.

/ Allkirjastatud digitaalselt /

**Isikuandmed on vajalikud õpilaste registreerimiseks ja andmete kontrollimiseks Eesti Hariduse Infosüsteemis EHIS, kool kasutab isikuandmeid sihipäraselt ja ei väljasta neid kolmandatele osapooltele.*